在宅勤務者適性チェックリスト

対象者氏名：

対象者所属：

対 象 業 務：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

判定年月日：令和 　年　　月 　日

在宅勤務は 適 ・ 不適 と判定する。

（不適である場合の理由）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック項目 | 適否 | 問題点・対策等 |
| (1)対象業務の適性  ①（ ）  ②（ ） |  |  |
| (2)在宅勤務の効果の期待される評価  ・業務の効率性  ・仕事と家庭の両立性 |  |  |
| (3)在宅勤務の実績有無  ・実績がない場合の事前研修の有無  ・実績がある場合に過去に問題発生の有無 |  |  |
| (4)在宅勤務の頻度の適性  ・別添申請書の頻度の適性 |  |  |
| (5)在宅勤務期間の適性  ・別添申請書の頻度の適性 |  |  |
| (6)経験・勤続年数の適性  ・対象業務の経験年数（ 年）  ・勤続年数 （ 年） |  |  |
| (7)在宅勤務者の健康  ・過去の健康診断での異常の有無  ・在宅勤務前健康診断の実施有無 |  |  |
| (8)在宅勤務者への研修  ・事前研修の受講 （ 有・無 ） |  |  |
| （研修日：令和 年 月 日） |  |  |
| (9)在宅勤務者の上司  ・在宅勤務管理者研修 （ 有・無 ）  （研修日：令和 年 月 日） |  |  |
| (10)情報通信機器の知識 |  |  |
| (11)セキュリティ  ・情報セキュリティ規程の理解  ・パソコンのセキュリティ対策  ・ネットワークのセキュリティ対策 |  |  |
| (11)執務環境についての自己申告 |  |  |